

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 12 de febrero de 2024

Licda. María Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:


Nombre completo del Contratista:	<u>Anamaría Eugenia Arroyo Pérez</u>	CUI:	<u>2483943200111</u>
Número de contrato:	<u>029-33-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>33991979</u>
Número de Factura:	<u>1986545073</u>	Serie:	<u>02211D63</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 3,310.34</u>	Período del Informe:	<u>01 al 12 de febrero del 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 95,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 de enero al 31 de diciembre 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Comunicación y Difusión Cultural</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Comunicación y Difusión Cultural de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en redacción, investigación y corrección de textos a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Despacho Superior en diversos proyectos dispuestos.
- Brindé apoyo a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y sus delegados en actividades culturales con la investigación de temas relacionados al patrimonio y la cultura para diversos proyectos de esta entidad.
- Apoyé en la comunicación interna y sinergia de trabajo entre diferentes Direcciones, Unidades y Departamentos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Brindé apoyo en las estrategias de comunicación e información digitales en las actividades del Ministerio, con redacciones para la página web, posteo para redes sociales y guiones para videos.
- Apoyé a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural en la difusión y divulgación de las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en las comisiones que surjieron en las comisiones oficiales en el interior y exterior del país, relacionadas a las actividades de este Ministerio.
- Apoyé en la elaboración y publicación de contenido informativo relacionado al Patrimonio Cultural y Natural de la Nación en el portal web del Ministerio de Cultura y Deportes, así como para otras plataformas y redes sociales.
- Apoyé en la elaboración estratégica del contenido a publicar y en la redacción de textos en los distintos medios digitales del Ministerio de Cultura y Deporte, así como en material impreso.

Anamaría Eugenia Arroyo Pérez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mónica Michelle Obando Pineda
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MSc. Licda. Mónica Michelle Obando Pineda
Directora de Comunicación Social y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes